



COMUNE DI MARCIANA MARINA
PROVINCIA DI LIVORNO

SETTORE 1
SERVIZI AFFARI GENERALI, AL
CITTADINO, ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

SETTORE 1

N. 207 del 31/07/2020

OGGETTO: LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO AL VICE SINDACO PER MISSIONE FUORI SEDE IL 23 LUGLIO 2020.

Il RESPONSABILE DEL SETTORE 1
Sig. *Gabriella* Allori



a cura della Ragioneria

Esecutivo il *08.08.2020*

Emesso mandato n. il

OGGETTO: LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO AL VICE SINDACO PER MISSIONE FUORI SEDE IL 23 LUGLIO 2020.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1

Vista la deliberazione di G.C. n. 11 del 14/02/2019 avente per oggetto: “Approvazione del nuovo regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi”;

Vista la delibera di G.C. n. 12 del 14/02/2019 avente per oggetto: “Rideterminazione della struttura organizzativa. Organigramma. Approvazione”;

Visto il Decreto del Sindaco n. 21/2019 del 2/7/2019 con cui è stato disposto di assegnare al Sindaco – Allori Gabriella - le funzioni di Responsabile del Settore n. 1 “Servizi Affari Generali, al Cittadino, alla Persona”, con decorrenza dal 2/7/2019 sino a nuovo provvedimento;

Richiamata:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 17.02.2020, esecutiva, avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione – Piano dettagliato degli obiettivi della Performance 2020-2022. Approvazione”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 30 aprile 2020, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) e bilancio di previsione pluriennale per il periodo 2020-2022;

Visto l’art. 84 del T.U.E.L. D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, come sostituito dal comma 27 dell’art. 2 della legge 24.12.2007, n. 244 e da ultimo modificato dalle lettere a) e b) del comma 9 dell’art. 5 del D.L. 31.5.2010 n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2010 n. 122, il quale prevede la corresponsione agli amministratori, che, per ragione del loro mandato, si rechino fuori dal capoluogo del Comune, del rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute, nella misura fissata con Decreto del Ministro dell’Interno e del Ministro dell’Economia e delle Finanze, d’intesa con la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, escludendo il diritto ad un rimborso spese forfettario omnicomprensivo per altre spese;

Visto il Decreto del 4 agosto 2011 del Ministro dell’Interno, di concerto con il Ministro dell’Economia e delle Finanze, d’intesa con la Conferenza Stato – Città ed Autonomie locali, pubblicato sulla G.U. n. 256 del 3.11.2011, recante la fissazione della misura del rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno sostenute dagli amministratori locali in occasione delle missioni istituzionali svolte fuori dal capoluogo del comune ove ha sede l’ente presso cui svolgono le funzioni pubbliche, ed in particolare, in tale ipotesi, spetta agli amministratori locali:

- ai sensi dell’art. 1 il rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno effettivamente sostenute e documentate, in misura non superiore a quanto previsto dallo stesso Decreto;

- ai sensi dell’art. 2 il rimborso delle spese di viaggio entro i limiti stabiliti dal contratto collettivo nazionale di lavoro del personale dirigente del comparto Regioni e Autonomie Locali (art. 35 del CCNL);

Considerato che, relativamente al ricorso ex art. 700 c.p.c. proposto, presso il Tribunale di Livorno – Sezione Lavoro e Previdenza –, da un dipendente comunale, (le cui generalità per esteso sono agli atti del Settore 1) contro il Comune di Marciana Marina avverso il provvedimento disciplinare adottato nei suoi confronti in data 07.07.2020, il giudice titolare del fascicolo n. 613/2020 ha fissato l’udienza di comparizione delle parti per la trattazione per il

23.07.2020 (Fissazione udienza comparizione parti n. cronol. 2300/2020 del 14/7/2020 R.G. n. 613/2020);

Vista l'autorizzazione del Sindaco al Vice Sindaco, Avv. Donatella Martorella, di recarsi, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione Comunale, al Tribunale di Livorno per il giorno 23 luglio 2020 per quanto sopra detto con rientro nello stesso giorno;

Dato atto che il giorno 23 luglio 2020 il Vice Sindaco, unitamente al Sindaco, ha effettuato la missione recandosi a Livorno, per conto e nell'interesse del Comune, con mezzo pubblico e mezzo comunale, per presenziare all'udienza sopradescritta presso il Tribunale di Livorno – Sezione Lavoro e Previdenza –, sostenendo le spese di viaggio pari ad € 50,14.=. afferenti al costo della nave con rientro nello stesso giorno;

Vista la richiesta, di cui al 2° comma dell'art. 84 del D.Lgs. n. 267/18.8.2000, presentata dal Vice Sindaco, conservata in atti, corredata delle dichiarazioni previste dalla citata disposizione e con allegata la documentazione delle spese di viaggio sostenute, con la quale viene richiesto il rimborso delle spese medesime;

Accertato che gli importi delle spese di viaggio sostenute dal Vice Sindaco rientrano nei limiti massimi previsti dall'art. 2 del Decreto del 4 agosto 2011 e, pertanto, si ritiene di procedere al relativo rimborso;

Ritenuto doveroso provvedere al rimborso delle spese sostenute dal Vice Sindaco e ritenuto opportuno, pertanto, impegnare e liquidare l'importo complessivo di € 50,14.=. a favore del Vice Sindaco per la missione effettuata fuori sede per conto del Comune di Marciana Marina sopradescritta;

Dato atto che la sottoscritta, in qualità di Responsabile del Settore 1, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 – bis, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del Codice di comportamento del Comune di Marciana Marina;

Dato atto che il suddetto rimborso non è soggetto agli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (acquisizione CIG, CUP e pagamento nei conti correnti dedicati) né all'acquisizione del DURC non trattandosi di un corrispettivo legato a contratti/appalti/forniture ma di un rimborso operante per legge per lo svolgimento delle cariche elettive;

Richiamato il D.Lgs. n. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e successive modificazioni;

Richiamato l'obbligo previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del Decreto Legislativo n. 267/2000 secondo cui “al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il Responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”;

- Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii. ed, in particolare:
- l'art. 84 in materia di rimborso delle spese di viaggio degli amministratori;
 - 183 e 184 in materia di impegno e liquidazione della spesa;

Visti:

- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento Comunale sui controlli interni;

Dato atto che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, secondo quanto previsto dall'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

- 1) – Di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii.;
- 2) – Di impegnare la somma complessiva di € 50,14.=. mediante imputazione al cap. n. 101010311000 “Rimborso spese forzose al Sindaco e agli assessori” del bilancio pluriennale 2020-2021-2022, annualità 2020, per il rimborso, nei limiti previsti dalla vigente normativa, delle spese sostenute dal Vice Sindaco – Avv. Donatella Martorella – per la per la missione effettuata fuori sede il 23 luglio 2020, come meglio descritto in narrativa e segnatamente:
 - € 50,14.=. (per spese di viaggio-costi della nave-) per la missione a Livorno, presso il Tribunale di Livorno – Sezione Lavoro e Previdenza – per presenziare all'udienza di comparizione delle parti relativamente al ricorso ex art. 700 c.p.c. (Fissazione udienza comparizione parti n. cronol. 2300/2020 del 14/7/2020 R.G. n. 613/2020) promosso da un dipendente comunale (le cui generalità per esteso sono agli atti del Settore 1) contro il Comune di Marciana Marina avverso il provvedimento disciplinare adottato nei suoi confronti in data 07.07.2020, effettuata con mezzi pubblici e mezzo comunale con rientro nella stessa giornata;
- 3) - Di liquidare e pagare l'importo di € 50,14.=. a favore del Vice Sindaco – Avv. Donatella Martorella - a titolo di rimborso delle spese sostenute per viaggio in occasione della missione fuori sede presso il Tribunale di Livorno, come meglio descritte in narrativa ed al precedente punto 2).
- 4) - Di dare atto che la sottoscritta, in qualità di Responsabile del Settore 1, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 – bis, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del Codice di comportamento del Comune di Marciana Marina.
- 5) - Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, esprimendo parere favorevole ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.L. e del D.L. n. 174/2012, convertito in legge n. 213/2012.
- 6) - Di attestare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/20000, che l'impegno e il conseguente programma dei pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di cassa, sia con i vincoli e le regole di finanza pubblica vigenti.

- 7) - Di trasmettere copia del presente atto al Responsabile del Settore 2 per il rilascio del parere di regolarità contabile, ai sensi degli artt. 147 bis comma 1 e 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, nonché per gli ulteriori adempimenti di competenza;
- 8) - Di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune ai sensi del Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33.
- 9) - Di pubblicare il presente atto all'albo on-line del Comune di Marciana Marina per la durata di quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile del Settore 1
Servizi Affari Generali, al Cittadino, alla Persona
Gabriella Allori



DETERMINAZIONE N. 207 del 31/07/2020

OGGETTO: LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO AL VICE SINDACO PER MISSIONE FUORI SEDE IL 23 LUGLIO 2020.

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' DEL PROCEDIMENTO

Art. 6 della Legge n. 241/1990

Il Responsabile del Procedimento

Designato ai sensi dell'art. 5, comma 1, Legge n. 241/1990

Compiuta l'istruttoria e valutate le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti rilevanti per l'emanazione del provvedimento finale, attesta la regolarità e la legittimità del procedimento nonché la legittimità del presente atto che viene trasmesso, unitamente alla connessa documentazione, al Responsabile del Settore 1 per l'adozione.

Marciana Marina, 31/07/2020

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
SIG. GABRIELLA ALLORI



VISTO

Di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
DOTT. NICOLE AVERSA

Marciana Marina,





Comune di Marciana Marina

Certificato di Impegno del 08/08/2020

Impegno N.: 651 / 2020

Importo:

50,14

Capitolo/Art.: 101010311000 / 0

Codice: 01011

Resp: ALLORI GABRIELLA

RIMBORSI SPESE FORZOSE AL SINDACO ED AGLI ASSESSORI

Beneficiario: MARTORELLA DONATELLA

Oggetto: LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO AL VICE SINDACO PER MISSIONE FUORI SEDE IL 23 LUGLIO 2020.

Delibera: AA-207/2020

IN ATTESA DI ESECUTIVITA'

Stanziamiento: 500,00

Impegnato: 174,40

Disponibilità: 325,60

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO BILANCIO

Dott.ssa Nicole AVERSA

